

**Décision n° 2026-05**  
**PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE DU DIRECTEUR GENERAL**

---

**Le Directeur général,**

Vu le code de l'urbanisme ;

Vu le décret n° 2006-1140 du 13 septembre 2006 modifié portant création de l'Etablissement public foncier d'Ile-de-France ;

Vu l'arrêté ministériel du 26 novembre 2025 portant nomination du Directeur Général de l'Etablissement public foncier d'Ile-de-France ;

**Décide :**

**Article 1 :** Délégation de signature est donnée à M. LURÇON Thomas, Directeur Général Adjoint en charge du Pôle opérationnel, à l'effet de :

- Formuler toutes offres et régulariser tous actes d'acquisition, de cession et d'échange de biens mobiliers et immobiliers et tous actes qui en seraient la suite ou la conséquence,
- Régulariser tout acte instituant une servitude de droit privé, que le fonds appartenant à l'EPFIF soit un fonds dormant ou un fonds servant, accepter ou mettre fin à toute convention relative à un droit de surplomb, et conclure ou renoncer à toute convention de mitoyenneté,
- Faire toute proposition et signer tous actes relatifs et constatant le versement d'indemnités d'éviction, de non-renouvellement ou de résiliation de bail et tous actes qui en seraient la suite ou la conséquence,
- Déposer toutes plaintes, mandater tous huissiers, requérir le concours de la force publique,
- Souscrire toute demande d'autorisation d'urbanisme ou toute autre autorisation administrative et tous actes qui en découleraient,
- Aux effets ci-dessus, signer tous avants contrats, régulariser tous états descriptifs de divisions, procéder à toutes divisions foncières et plus généralement faire tous actes préalables nécessaires à la mise en œuvre des opérations ci-dessus, certifier tout document, faire toutes déclarations, d'une manière générale, faire le nécessaire,
- Certifier le service fait.
- Donner toute procuration à tout agent de l'EPFIF afin de régulariser tous actes d'acquisition, de cession, d'échange de biens mobiliers et immobiliers, de versement d'indemnités d'éviction, de non-renouvellement ou de résiliation de bail, instituant toute

servitude de droit privé, instituant ou renonçant à tout droit de surplomb et convenant ou renonçant à toute mitoyenneté, et tous actes qui en seraient la suite ou la conséquence,

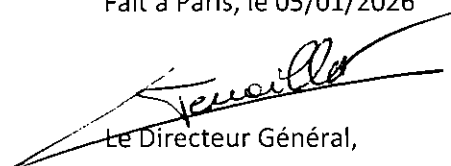
- Engager juridiquement et comptablement les dépenses et les actes de gestion s'y rapportant, y compris les marchés, en qualité de pouvoir adjudicateur, en deçà de 200.000 € HT et dans la limite des crédits inscrits au budget,
- Signer les appels de fonds, les actions contentieuses, les appels, les pouvoirs, les demandes de versements divers et les décisions liées à la qualité de pouvoir adjudicateur,
- Viser toute proposition d'acquisition dans la limite de l'estimation de France Domaines.
- Signer tout acte de renonciation au droit de préemption urbain,
- Signer tout acte qui serait la suite ou la conséquence de l'exercice du droit de préemption urbain par le Directeur Général ou par un Directeur Général Adjoint en cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général,
- Signer tout acte de consignation ou de déconsignation.
- Signer tout contrat ou convention.

**Et en cas d'absence ou empêchement du Directeur Général :**

- Exercer les droits de préemption et de priorité dont l'établissement est titulaire ou délégataire,
- Agir dans le cadre des emplacements réservés et, à cette fin, gérer les procédures afférentes aux droits de délaissement prévues aux articles L. 230-1 à L. 230-6 du code de l'urbanisme, à la demande des collectivités territoriales avec lesquelles une convention d'intervention foncière a été conclue

**Article 2 :** La présente délégation sera publiée sur le site Internet de l'établissement et sera insérée dans le recueil des actes de l'établissement.

Fait à Paris, le 05/01/2026



Le Directeur Général,

**Guillaume TERRAILLOT**